

Avis d'Appel Public à la Concurrence ATTESTATION DE PUBLICATION

Document généré le **mardi 06 octobre 2020 à 17:05**

S-PA-821156 09/11/20 *Avis en attente de pli*

2020-S-0049/BO 06/10/20 **Procédure Ouverte**

COMMUNE DE MARTIGUES / Service : CP / Françoise Moneret

Numéro de la consultation : 2020-S-0049 COMMUNE DE MARTIGUES -
PRESTATIONS DE SERVICES RELATIVES AU STATIONNEMENT PAYANT SUR
VOIRIE

Diffusion Internet	Version Transmis	Publication	Visites	Retraits	Dépôts
web + alerte	Intégrale 06/10/20	06/10/20	0	0 / 0	0 / 0

Diffusion Presse	Version Transmis	Publication	Etat	Identifiant	N° Annonce
BOAMP	Intégrale				

Service : CP

Référents : Françoise Moneret

Classification CPV :

Principale : **63712400** - Services de parc de stationnement

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

COMMUNE DE MARTIGUES

M. Gaby CHARROUX - Maire de Martigues

Hôtel de Ville

avenue Louis Sammut

BP 60101 - 13692 Martigues cedex

Tél : 04 42 44 33 33

[w](#) Correspondre avec l'Acheteur



L'avis implique un marché public.

Principale(s) activité(s) du pouvoir adjudicateur : Services généraux des administrations publiques ;

Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs.

Objet **Numéro de la consultation : 2020-S-0049 COMMUNE DE MARTIGUES - PRESTATIONS DE SERVICES RELATIVES AU STATIONNEMENT PAYANT SUR VOIRIE**

Référence 2020-S-0049/BO

Type de marché Services

Mode Procédure adaptée

Code NUTS FRL04

Durée 12 mois

DESCRIPTION Le présent marché a pour objet de confier des prestations de services relatives au stationnement payant par horodateurs sur la voirie communale. La Ville de Martigues a mis en place du stationnement payant par horodateurs sur la voirie publique du centre ville et du littoral. Il y a 60 horodateurs pour 850 places payantes ,47 horodateurs sur le secteur du centre ville et 13 horodateurs sur le secteur du littoral. Le prestataire devra prendre en charge : L'entretien et la maintenance des horodateurs de la Ville de Martigues La collecte des droits de stationnement versés dans les appareils de comptage et le transport des fonds à la Trésorerie Principale L'établissement des bilans hebdomadaires, mensuels et annuels des horodateurs Les prestations d'accueil et information des usagers Le stockage des consommables ,des pièces détachées et de l'hivernage des horodateurs du littoral La

répartition des horodateurs La pose, dépose ou déplacement d'horodateur. Forme de marché : ordinaire. Attribution d'un marché unique.

Code CPV principal

63712400 - Services de parc de stationnement

Forme

La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC : Non

Prestation divisée en lots : Non
Les variantes sont refusées

Quantité ou étendue

Marché conclu pour une période initiale à compter de la notification et avec une date de fin au 31/12/2021. Nombre de périodes de reconduction fixé à 2, durée de chaque période de reconduction de 12 mois, et durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, de 24 mois plus la durée de la période initiale.
Valeur estimée hors TVA : 180 000,00 €

Reconductions

Oui
Nombre de reconductions éventuelles : 2

Conditions relatives au contrat

Cautionnement

Aucune clause de garantie financière prévue. Garantie à première demande couvrant 100,0 % du montant de l'avance.

Financement

Prestations réglées par un prix global forfaitaire Prix révisables annuellement. Avance de 5,0 % accordée dans les conditions prévues au contrat. Délai global de paiement des prestations de 30 jours. Modalités de financement des prestations : Ressources propres de la collectivité et /ou recours éventuel à l'emprunt ou subventions auprès de divers organismes.

Forme juridique

Aucune forme de groupement imposée à l'attributaire du marché. Interdiction de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements.

Conditions de participation

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature.
- Formulaire DC1, Lettre de candidature _ Habilitation du mandataire

par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

Marché réservé : Non

La prestation n'est pas réservée à une profession particulière.

Informations sur les membres du personnel responsables de l'exécution du marché : Non

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération

60 % : prix des prestations

40 % : Valeur technique de l'offre

Renseignements Correspondre avec l'Acheteur

Documents

- Règlement de consultation
- Dossier de Consultation des Entreprises

Offres

Remise des offres le **09/11/20 à 12h00** au plus tard.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Validité des offres : **180 jours** , à compter de la date limite de réception des offres.

Dépôt

- Déposer un Pli dématérialisé

Renseignements complémentaires

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur. Le choix du mode de transmission est global et irréversible. Les candidats doivent appliquer le même mode de transmission à l'ensemble des documents transmis au pouvoir adjudicateur. Aucun format électronique n'est préconisé pour la transmission des documents. Cependant, les fichiers devront être transmis dans des formats largement disponibles. La signature électronique des documents n'est pas exigée dans le cadre de cette consultation. Après attribution, l'offre électronique retenue sera transformée en offre papier pour donner lieu à la signature manuscrite du marché par les parties. Les frais d'accès au réseau et de recours à la signature électronique sont à la charge des candidats. Numéro de la consultation : 2020-S-0049 Le pouvoir adjudicateur applique le principe "Dites-le nous une fois". Par conséquent, les candidats ne sont pas tenus de fournir les documents et renseignements qui ont déjà été transmis dans le cadre d'une précédente consultation et qui demeurent valables.

Marché

périodique :

Oui

Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis :
2023

Adresse à laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus

COMMUNE DE MARTIGUES

Service de la Commande Publique - Cellule Passation des Contrats

Hôtel de Ville

13692 Martigues

Tél : 04 42 44 30 72

marches-publics@ville-martigues.fr

Recours

Instance chargée des procédures de recours :
Tribunal administratif de Marseille
22,24 rue Breteuil
13006 Marseille
Tél : 04 91 13 48 13 - Fax : 04 91 81 13 87
greffe.ta-marseille@juradm.fr

Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours :
Référé pré-contractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du Code de justice administrative (CJA), et pouvant être exercé avant la signature du contrat. Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA. Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

Envoi le 06/10/20 à la publication